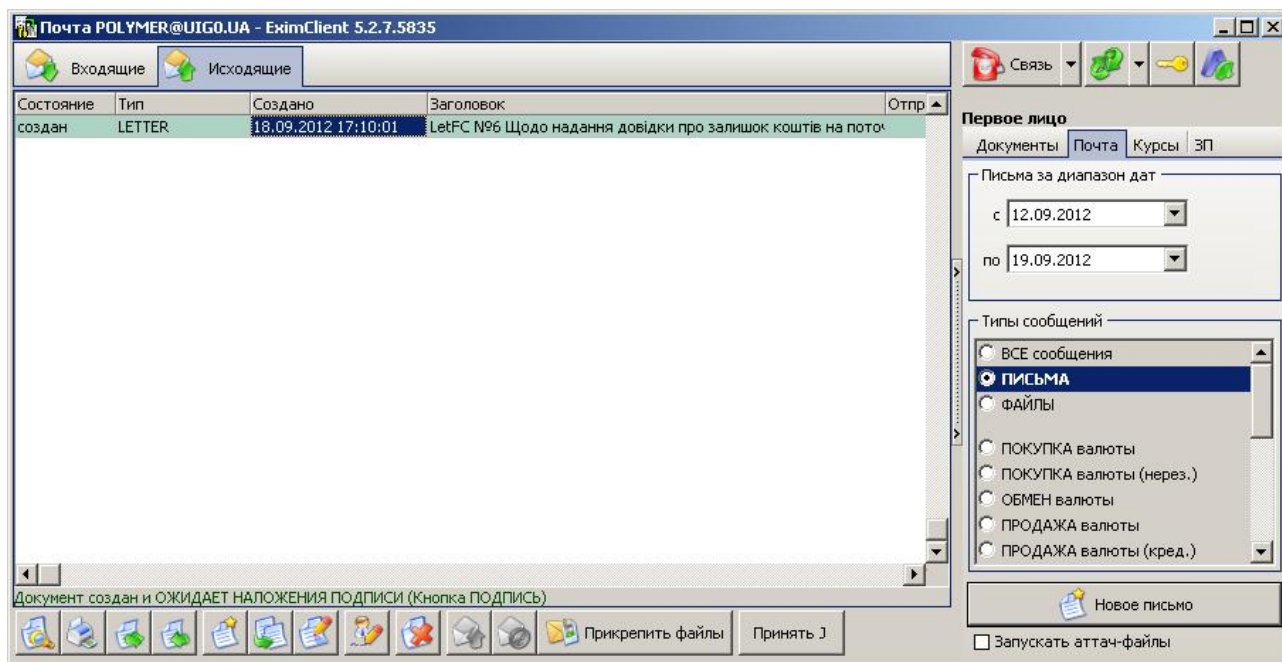


Шановні клієнти!

З новою версією системи «Клієнт-Банк» 5.2.7.5835 Вам доступна можливість відправляти засобами системи електронні листи до АТ «Укресімбанк», які прирівнюються до їх паперових аналогів. Така можливість відправки листів до банку дозволяє Вам економити свій час і оперативно вирішувати питання.

Для відправлення листа до банку Вам необхідно:

1. Увійти до системи «Клієнт-Банк» і в закладці «Почта» обрати поле «Письма» (мал. 1).



Мал. 1

2. На панелі кнопок управління натиснути «Новое письмо» (мал. 2).

При першому заповненні шаблону листа Вам необхідно заповнити такі поля:

- повна або скорочена назва клієнта;
- ідентифікаційний код клієнта (ЄДРПОУ). У разі відсутності у клієнта ідентифікаційного коду, необхідно заповнити дев'ять нулів '000000000';
- адреса місцезнаходження клієнта;
- контактний телефон клієнта;
- прізвище, ініціали та телефон виконавця листа.

При повторному вході до шаблону листа ці поля будуть заповнюватись автоматично.

Увага! Уважно обирайте тему листа – поле «Питання (заголовок до тексту)». Текст листа повинен відповідати обраному заголовку.

Новое письмо LETFC

Регістраційний індекс листа: 20120919 № 4-нк Дата листа: 19.09.2012

Повна або скорочена назва Клієнта: АТ "Тест"

Ідентифікаційний номер Клієнта (ЄДРПОУ): 00203555

Адреса місцезнаходження Клієнта: г. Киев, ул.Луговая 67

Контактний телефон Клієнта: (044) 555-55-55

Прізвище, ініціали та телефон виконавця листа: Иванов И. Ю., тел.:(044) 555-55-55

Повна назва Банку: Публічне акціонерне товариство "Державний експортно-імпортний банк України"

Адреса місцезнаходження Банку: вул. Горького,127, м.Київ, 03150

Управління: ОПЕРАЦІЙНЕ УПРАВЛІННЯ

Начальник управління: Некрасова Ю.Б.

Питання (заголовок до тексту листа): Щодо наявності відкритих поточних рахунків

Текст листа:

Сохранить Выход

Мал. 2

3. Після введення тексту листа натиснути кнопку «Сохранить».

Увага! Якщо підготовлений Вами електронний лист не містить хоча б одного із реквізитів, визначених у форматі електронного листа, такий лист система «Клієнт-Банк» не приймає до виконання і не надсилає до АТ «Укресімбанк».

4. Після накладання підпису та здійснення відправки, лист переводиться у статус «Відісланий».

При передачі листа до банку відбувається автоматичний контроль, який перевіряє його на наявність грубих помилок (неправильний код ЄДРПОУ тощо) та відбувається перевірка ЕЦП. При наявності помилок електронний лист відбракується системою «Клієнт-Банк» та повертається Вам з відповідним надписом про причину повернення. При успішній обробці поштовим сервером банку лист набуває статусу «Отриманий».

У разі відсутності зауважень електронний лист надходить до менеджера банку. Після обробки листа менеджером, статус змінюється на «Переглянутий». Це означає, що лист одержаний банком і зареєстрований.

Увага! Датою надходження електронних листів, що надійшли до АТ «Укресімбанк» після закінчення робочого часу банку, а саме: після 17:45 (16:30 у передвихідні та передсвяткові дні), вважатиметься наступний робочий день банку.