

ОГОЛОШЕННЯ
про проведення відкритих торгів

1. **Замовник:**

1.1. Найменування. Публічне акціонерне товариство «Державний експортно-імпорتنний банк України».

1.2. Місцезнаходження. 03150, м. Київ, вул. Горького, 127.

1.3. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку). Начальник Управління справами Лубенець Сергій Іванович, провідний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення Управління справами Корженко Наталія Юріївна; 03150, вул. Горького, 127; тел. (044) 247-38-57; факс. (044) 247-80-82.

2. **Інформація про предмет закупівлі:**

2.1. Найменування предмета закупівлі. Вироби канцелярські, паперові (папір перфорований для Головного банку та філій АТ «Укресімбанк»), код – 17.23.1.

2.2. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг. Зазначено в документації конкурсних закупівель.

2.3. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг. Зазначено в документації конкурсних закупівель.

2.4. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: Зазначено в документації конкурсних закупівель.

3. Місце отримання документації конкурсних закупівель. 03150, м. Київ, вул. Горького, 127; кімн. 114.

4. **Забезпечення пропозиції:**

4.1. Розмір. 10 600,00 (десять тисяч шістсот гривень 00 коп.) грн.

4.2. Вид. Банківський вклад (депозит) в АТ «Укресімбанк».

4.3. Умови надання. Строк дії забезпечення пропозицій конкурсних закупівель – 60 днів. Випадки, коли забезпечення пропозиції не повертається учаснику – зазначено у документації конкурсних закупівель.

5. **Подання пропозицій учасників:**

5.1. Місце. 03150, м. Київ, вул. Горького, 127; кімн. 114.

5.2. Строк. 24.02.2015 до 10 год. 00 хв.

6. **Розкриття пропозицій учасників:**

6.1. Місце. 03150, м. Київ, вул. Горького, 127, кімн. 410.

6.2. Дата. 24.02.2015.

6.3. Час. 12 год. 10 хв.

7. **Додаткова інформація.**

Довідкова інформація за тел.: 044 528-34-16 – Жуйкова А.Л.

Основні вимоги, яким повинні відповідати учасники процедури закупівлі, та детальна інформація зазначається у документації конкурсних закупівель. Заявку на отримання документації надсилати на ім'я Голови Комітету Марюхіна Володимира Миколайовича.

8. Посада, прізвище та ім'я особи, що підписує оголошення

**Член Правління - заступник Голови
Комітету з конкурсних закупівель**

(підпис, М.П.)

О.М.Алексєєва